VENTE EN LIGNE

PROCÉDURE

ZOOPARC de BEAUVAL

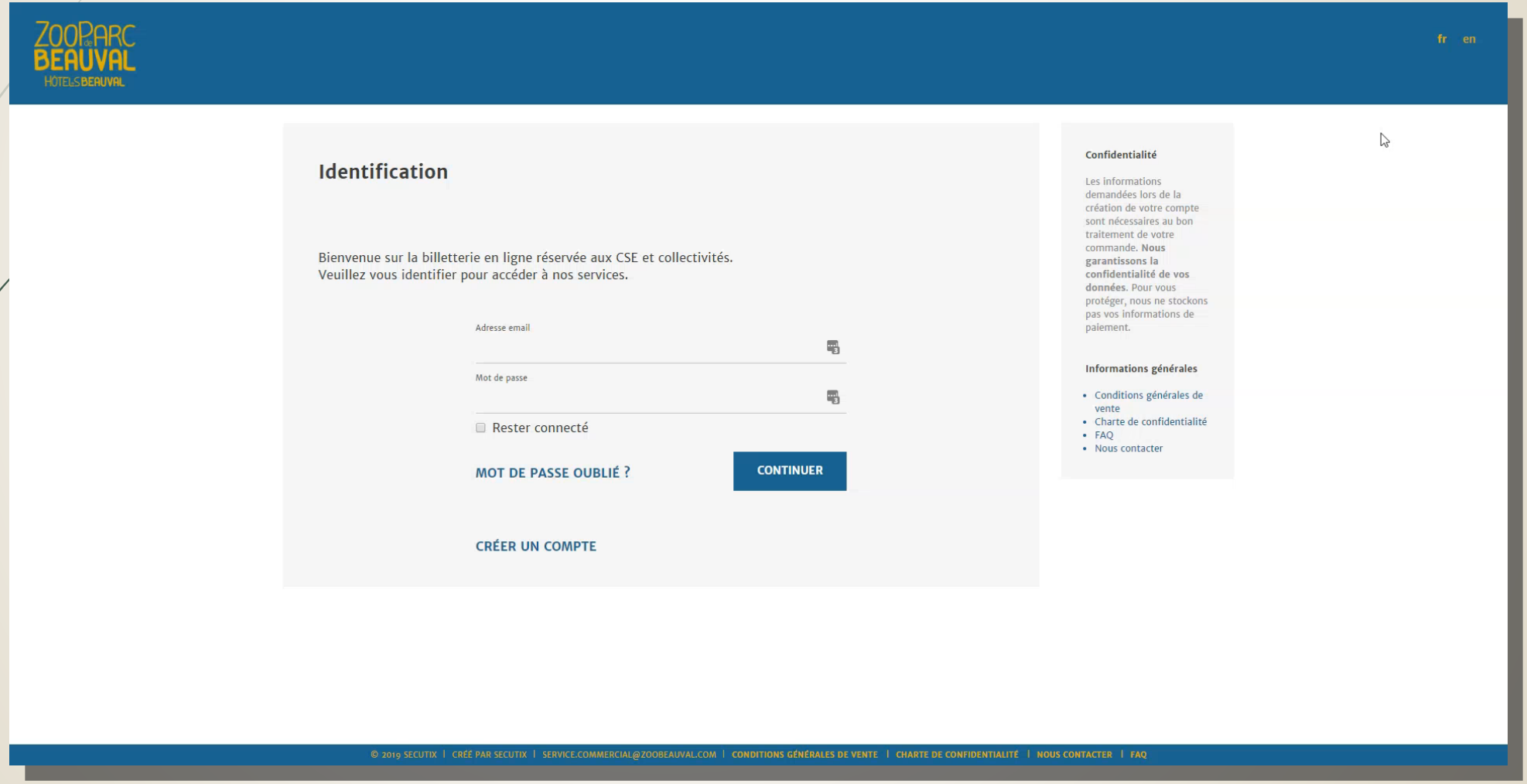
HÔTELS de BEAUVAL

SOMMAIRE

- CRÉER UN COMPTE 1
- EFFECTUER UNE COMMANDE 3
- IMPRIMER LES BILLETS EN MASSE 5
- IMPRIMER LES BILLETS UN A UN 7
- DISTRIBUER DES BILLETS À UNE STRUCTURE OU UN BÉNÉFICIAIRE 8
- IMPRIMER IMMÉDIATEMENT AVEC LE NOM DU BÉNÉFICIAIRE 10
- EXPORTER UN TABLEAU DE BORD EXCEL 11
- IMPRIMER LA FACTURE 12

CRÉER UN COMPTE

Afin de créer un compte professionnel, qui vous permettra de commander votre billetterie électronique en ligne, voici le lien de l'URL du site billetterie pro : https://pro-billetterie-cse.zoobeauval.com



1

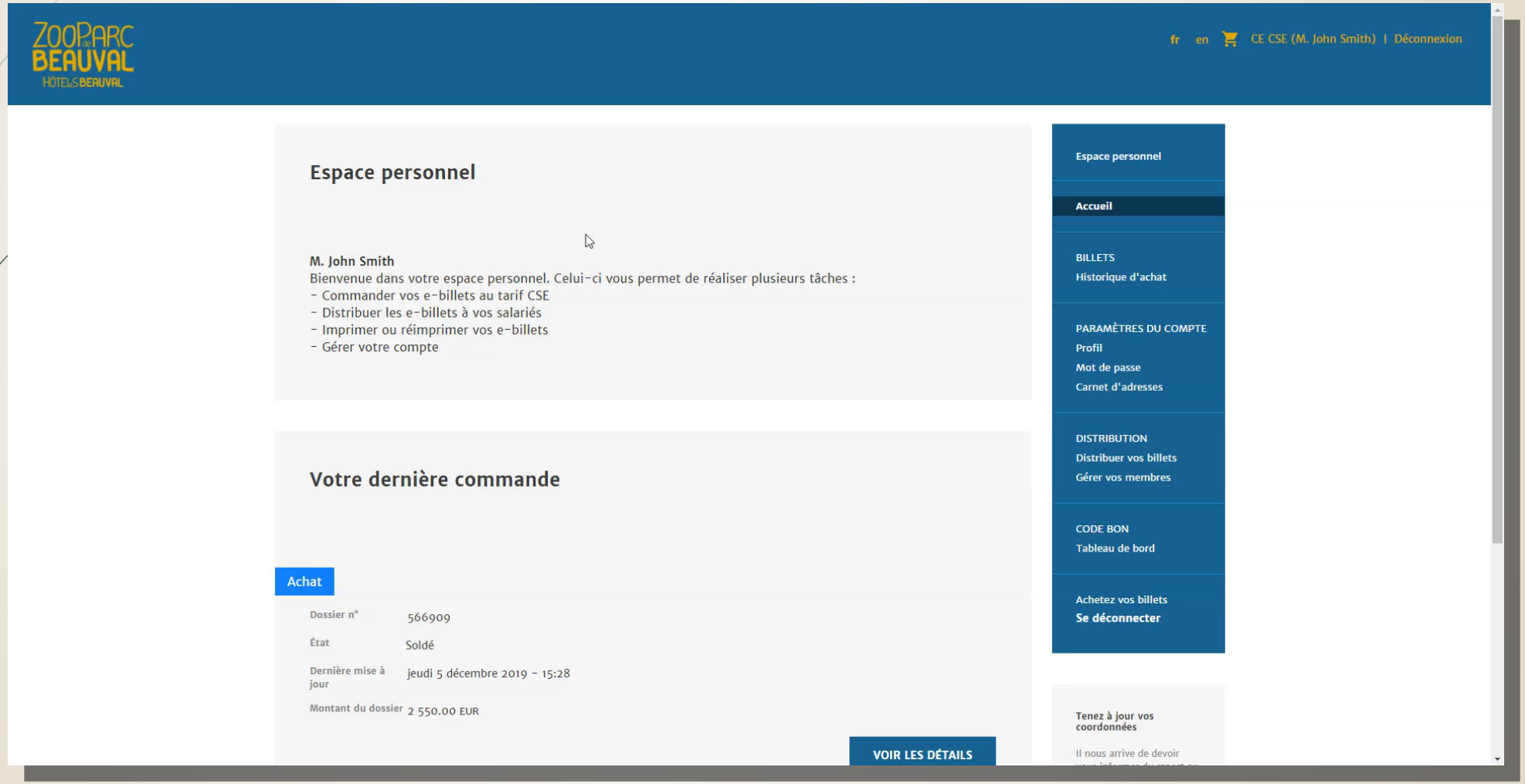
CRÉER UN COMPTE

Vous allez maintenant recevoir un email confirmant votre inscription, suite à la validation du service commercial. Dans ce dernier, vous seront transmis votre nom d'utilisateur ainsi que le code de votre structure. En cliquant sur le ici se trouvant dans le mail, vous pourrez accéder à votre espace personnel.
Vous pouvez à tout moment, changer votre mot de passe , adresse postale ou mail, commander et distribuer les billets directement à vos salariés, imprimer ou réimprimer vos e-billets et gérer votre compte.

COMMENT PASSER UNE COMMANDE ?…. C'EST ICI

EFFECTUER UNE COMMANDE

Cliquez sur « ACHETEZ VOS BILLETS », puis sélectionnez le type de billets que vous souhaitez acheter (minimum de commande : 20 billets adultes et enfants & 1 Jour et 2 Jours consécutifs confondus. Conseil de commande : ¾ adultes – ¼ enfants)



EFFECTUER UNE COMMANDE

4

Une fois votre commande validée, un mail de confirmation vous est envoyé. Vous pouvez alors accéder à votre billetterie via le lien présent dans cet email, soit en cliquant dans « historique d'achat » directement sur le site.

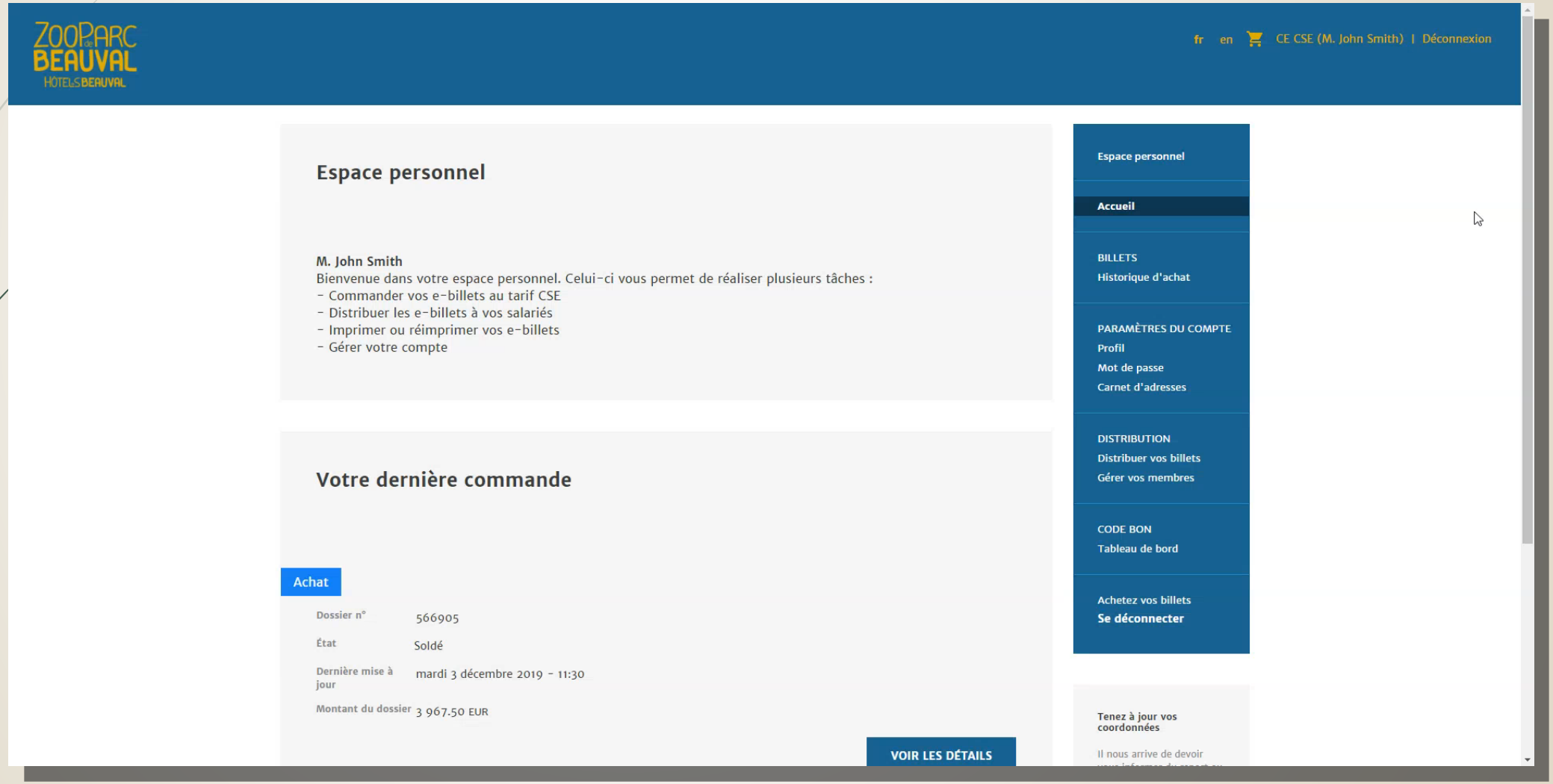
Choisissez maintenant le mode de distribution de vos billets :

- Impression en masse
- Impression un à un
- Distribuer une quantité définie de billets sur une adresse mail
- Distribuer une quantité définie de billets à une structure
- Impression des billets avec les noms des bénéficiaires

IMPRESSION EN MASSE

5

Imprimez tous les billets en une seule fois, au format PDF, afin de les distribuer aux salariés

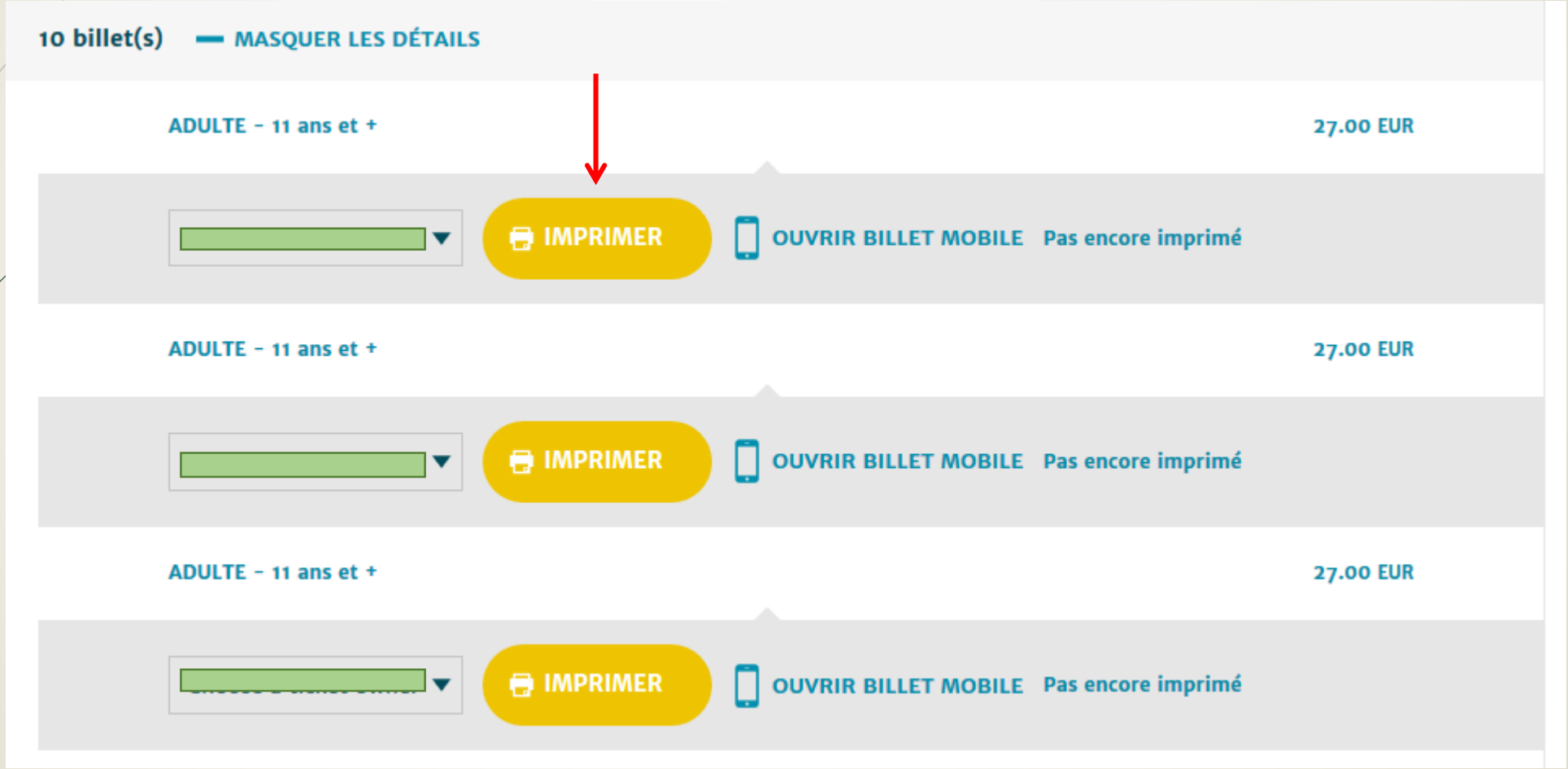


IMPRESSION UN À UN

- Afin d'imprimer vos billets un à un, vous devez cliquer sur « Historique d'achat » puis « voir les détails », puis dans l'onglet Contenu du dossier cliquez sur « **AFFICHER LES DÉTAILS** »

IMPRESSION UN À UN

Sélectionner le billet à télécharger en PDF de façon à l'enregistrer ou à l'imprimer un à un.



DISTRIBUTION À UNE STRUCTURE OU UN BÉNÉFICIAIRE

- Choisissez le nombre de billets à distribuer par catégorie (adulte et/ou enfant)
- Pour **une structure** (l'établissement), veuillez renseigner l'adresse mail du relais ainsi que le code de la structure (la structure destinataire reçoit alors un mail comprenant un lien pour accéder au site ainsi qu'un autre pour télécharger ADOBE)
- Pour **un individuel**, vous devez rechercher l'adresse email du salarié. Si celui-ci n'a pas de fiche contact de crée, vous devez lui en créer une, en saisissant son adresse mail, son nom et prénom et cliquer sur « ajouter en tant que membre de cette structure »

  Le salarié reçoit alors un mail de confirmation avec mot de passe (⚠ vérifier les SPAM) et peut alors se rendre sur le site zoobeauval.com afin de saisir son adresse mail ainsi que le mot de passe. Un numéro de contact client va se générer et cela lui permettra de compléter une fiche demandant ses informations personnelles et ses autorisations.

  Si le salarié a déjà une fiche de crée, il vous suffit simplement de le rechercher avec son adresse email, et de lui envoyer ses billets après validation.

  Le salarié reçoit alors un mail lui permettant de récupérer son ou ses billets sur le site du ZooParc de Beauval.

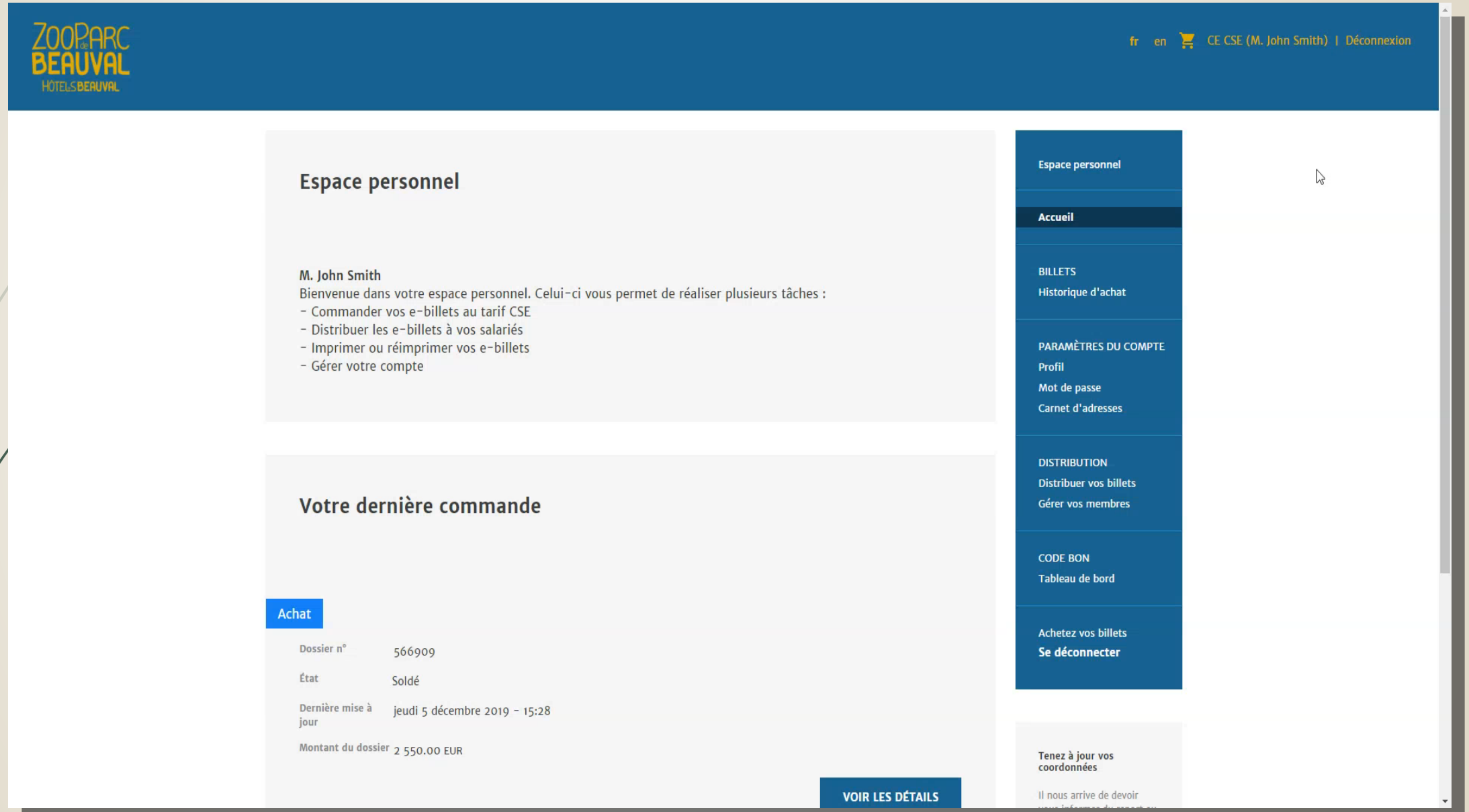
VOIR LA VIDÉO

IMPRESSION AVEC LE NOM DU BÉNÉFICIAIRE

Cliquer sur « IMPRIMER IMMÉDIATEMENT DÉFINIR IMMÉDIATEMENT LES BÉNÉFICIAIRES DES BILLETS »

Saisissez les noms et prénoms des personnes concernées sur chaque billet

DISTRIBUTION À UNE STRUCTURE OU UN BÉNÉFICIAIRE



EXPORTER UN TABLEAU DE BORD EXCEL

Ce tableau Excel vous permet d’obtenir des informations concernant le type de billet que vous avez commandé, le nombre de billets distribués ou restant à distribuer, ceux que vous avez pu imprimer immédiatement ainsi que ceux qui ont déjà été contrôlés.

Tableau de bord des billets

Billet 1 jour - valable 1 an

ZooParc de Beauval

Billet valable 1 an pour 1 journée de visite.

Nous vous conseillons d'arriver tôt le matin pour profiter au mieux des animaux. Il est néanmoins possible d'effectuer la visite en moins de temps, un minimum de 5 heures étant vivement recommandé.

Les accès aux 2 spectacles, Les Maîtres des Airs et l'Odyssée des lions de mer sont inclus dans le prix du billet. Consultez les horaires et périodes de représentation sur data-mce-href="https://www.zoobeauval.com/spectacles-et-activites/">zoobeauval.com.

L'accès à la télécabine est inclus en illimité. Consulter les horaires et jours d'ouverture sur <a href="https://www.zoobeauval.com/preparez-votre-visite/horaires" data-mce-href="https://www.zoobeauval.com/preparez-votre-visite/horaires">zoobeauval.com.

En cas d'achat de billets réservés aux personnes en situation de handicap (PSH), la carte d'invalidité pourra être demandée lors de votre visite.

EXPORTER VERS EXCEL

Article	Reste à distribuer	Distribués		Imprimés immédiatement	Total	Contrôlés
		Reprenable	Non reprenable			
Billet 1 jour - valable 1 an	31	9	0	0	40	0
Total	31	9	0	0	40	0

TOUS LES PRODUITS RETOUR DISTRIBUTION PRODUIT

Accueil

BILLETS
Historique d'achat

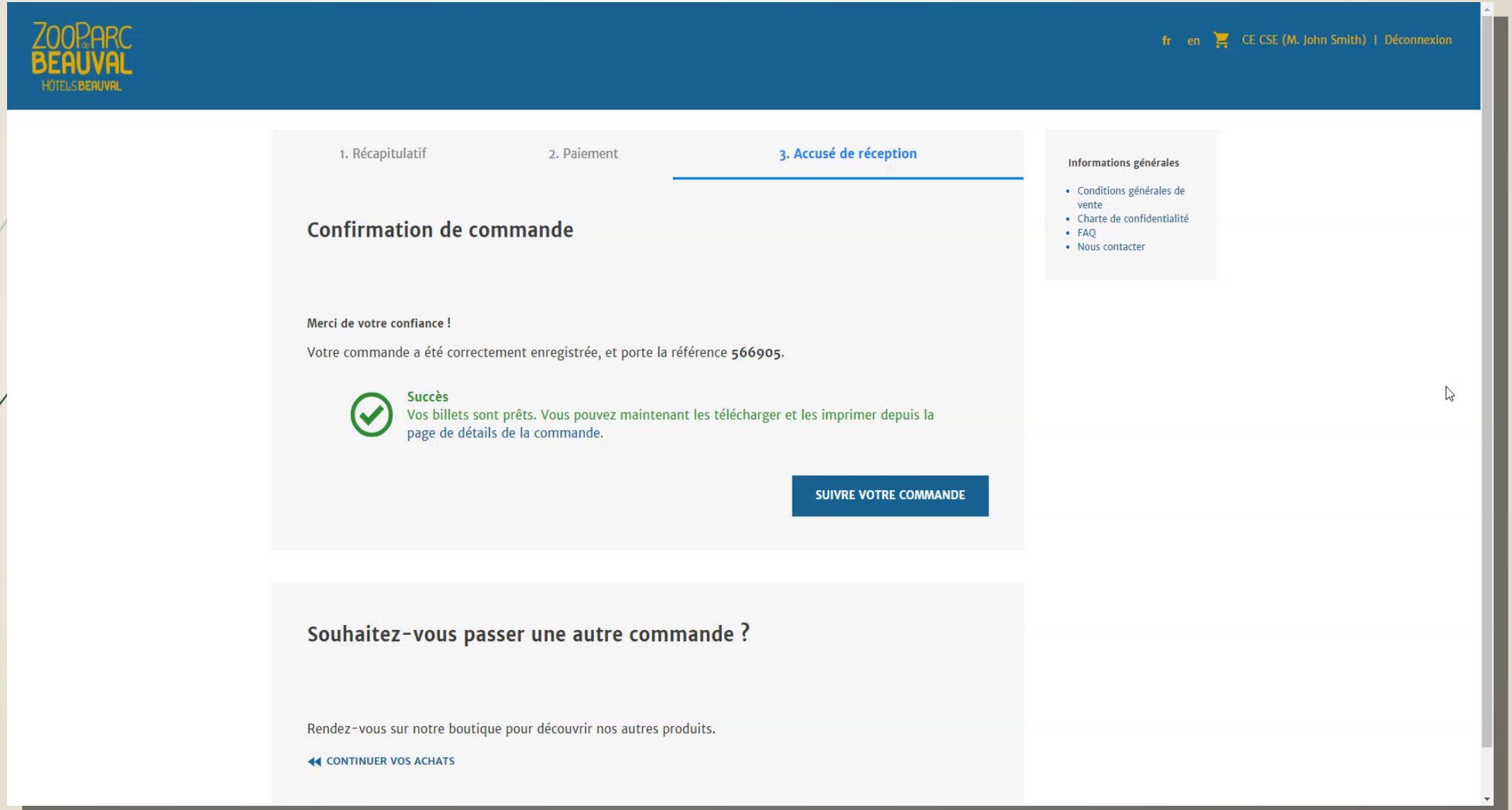
PARAMÈTRES DU COMPTE
Profil
Mot de passe
Carnet d'adresses

DISTRIBUTION
Distribuer vos billets
Gérer vos membres

CODE BON
Tableau de bord

Achetez vos billets
Se déconnecter

Tenez à jour vos coordonnées

Il nous arrive de devoir vous informer du report ou de l'annulation d'un événement. Nous vous contacterons alors par email, par téléphone ou par courrier à l'adresse que vous aurez indiquée lors de votre inscription. Nous vous invitons donc à tenir à jour vos coordonnées

IMPRIMER LA FACTURE